

## Referat

### Onsdag 25. marts 2026 klokken 18.30 i Dalum Kirkes annek

**Tilstede:** Tonni Harder, Lars Hagensen, Bente Alleslev, Dorthe Tofte-Hansen, Hanne Lundgaard, Susanne Rahbek Jensen, Marie Louise Frederiksen, Hanne H. Jeppesen, Helga H. Højsager, Kirsten Grauslund, Helle Jakobsen (sekretær og medarbejder rep.)

**Afbud:** Hanne Iversen, Hanne Christiansen, Ann-Kirstine Christiansen (stedsfortræder), Andreas Kjeldsen.

1. Velkomst og sang. nr. 281 "Den blå anemone"
2. Læsning ved Harder  
*Om valg.*
3. Godkendelse af dagsorden  
*Godkendt*
4. Kirkeligt emne  
*Udsendt bilag - oversigt over kirkens aktiviteter/v Lars*
5. Regnskab 2025 v/ Bente Alleslev  
*Årsregnskab med kommentarer blev gennemgået og godkendt.  
Driftsregnskabsresultat for året blev et positivt resultat kr.248.797,11.  
Dalum Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 43582410, godkender enstemmigt årsregnskab 2025 den 25.03.26 kl.18.56.*

---

Dalum Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 43582410, Regnskab 2025, Afleveret d. 25-03-2026 18:56

6. Ændringer og valg i menighedsrådet:  
**Suppleant Hanne Iversen indtræder i menighedsrådet**  
**Valg af ny Kirkevæрге** (Hanne Lundgaard stiller op)  
**Beslutning:** *Hanne Lundgaard blev valgt som kirkevæрге*  
**Valg af ét medlem til Kirke-og annekssudvalget**  
**Beslutning:** *Susanne Rahbek Jensen blev valgt.*  
**Valg af ét medlem til Præstegårdsudvalget**  
**Beslutning:** *Tonni Harder blev valgt.*  
**Valg af ét medlem til Valgudvalget**  
**Beslutning:** *Udsættes til næste møde.*
7. Orientering fra udvalgene  
**Kirke-og annek** (herunder synsrapporter)  
*Rampe og håndtag til toilettet er indkøbt til annekset.  
5/3 syn i kirke- og annek. Murværk ved indgangsparti og sålbænke i kirke haster,  
sortfarvning ved trappe til kirketårn ligeså. Kirkens tag træner til reparation - det skal*

*undersøges nærmere.*

*Anneksets tag trænger også til reparation. Krybekælder og sandfangs brønde skal undersøges nærmere.*

#### **Kapel: Skrivelse fra provstiet vedr. Kapellet**

*Det foreslås at nedsætte et lille udvalg, som kan arbejde videre. (udvalg: Lars, Hanne Lundgaard, Hanne H. Jeppesen, Tonni).*

*Kopirum: Det besluttes at indkøbe reol og opslagstavler pilles ned.*

#### **Præstegårdsudvalg (herunder synsrapporter)**

**Dalumvej 112:** *Faldstammeinddækning, skimmelsvamp i baggang.*

**Carl Baggers Allé:** *Skorstensfuger mangler, kældervindue, udluftning i carport, skimmelsvamp i kælder.*

*Udvalgene prioriterer opgaverne.*

*Vi har haft brandsyn 24/3 - der var ingen bemærkninger.*

#### **Indsamlingsudvalg**

*Vi havde en meget flot indsamling - 21 ud af 30 mulige ruter var besat.*

*Tak til de frivillige, som bidrog med suppe, kage og kaffe mm. i Annekset. Også en stor tak til vores lokale sponsorer, som donerede gaver og forplejning til indsamlingsdagen.*

**Det samlede indsamlingsresultat for Dalum Sogn blev: 30.348,00 kr.**

*Vi glæder os allerede til næste års indsamling, som finder sted søndag den 14. marts 2027.*

#### **Ansættelsesudvalg**

*Annonce er slået op – der er mange gode og kvalificerede ansøgere og henvendelser.*

#### **Visionsudvalg**

*På næste MR-møde prioriteres evt. tiltag på baggrund af oversigt samt ønsker fra visionsdagen. Alle bedes læse oversigten over kirkens aktiviteter og tilbud og overveje, om der er områder, der mangler og om det er noget, man selv ønsker at arbejde videre med.*

#### **8. Opfølgning på tidligere beslutninger**

- Vejkirke, præstetavle

*Nye brochurer for Vejkirke 2026 er ude nu, den ligger i anneks og kirke og kan ses på vores hjemmeside.*

*Præstetavle: Drøftes i Kirke- og anneksudvalget og ansøgning sendes til Kirkefondet*

*Donation/arv: Tonni følger op på henvendelsen*

#### **9. Til orientering/drøftelse og evt. godkendelse**

Skrivelser og efterretningssager

*Indkaldelse til foreløbigt budgetsamråd 21/4 2026 kl. 19 i Stige. Skriv til Tonni, hvis man vil deltage.*

*Orientering om møde med biskoppen vedr. Provstestillingen.*

*Indbydelse til årsmøde Den dansk kirke i udlandet d. 12/4 i Bolbro Kirke.*

10. Nyt fra præsterne

*Kirkebogstjek v/ provsten – intet at indvende.*

*Beredskabsplan for Dalum Kirke og Sogn er udarbejdet efter skitse fra Provstiet. Bl.a. hvordan der føres kirkebog samt hvor borgere kan henvende sig. Planen drøftes på næste medarbejdermøde (formanden for MR inddrages). Vi nedsætter en beredskabsgruppe.*

*Præsterne planlægger udflugt.*

*Påsken står for døren*

*Konfirmationer 26/4 og 3/5.*

*Bisættelser i kirkegårdskapellet: Kommunale bisættelser skal foregå i kirkegårdskapellet.*

*Fremadrettet skal sognene stille med personale – mod honorar. (Organist og sangere)*

*Mini koncert imorgen den 26/3 kl. 16.*

11. Nyt fra medarbejderrepræsentanten

*Intet.*

12. Nyt fra enkeltpersoner i menighedsrådet

*Muski har været til FTS møde.*

*Susanne: Skoletjenesten har haft 20-års jubilæum.*

13. Eventuelt

*Udenfor dagsorden og referat: spørgsmål fra tilhørere*

*Mødet afsluttet kl.20.45.*

Punkter der ønskes behandlet på menighedsrådsmødet den **29. april** 2026 skal være formanden i hænde pr mail ([7787poh@km.dk](mailto:7787poh@km.dk)) senest den **21. marts** klokken 16.00.



**Menighedsrådsmøde  
Dalum Kirke  
Referat**

**Den 25.03.26**

Poul Tonni Harder

Andreas Kjeldsen

Hanne Lundgaard

Hanne Iversen

Helga Halck Højsager

Kirsten Grauslund

Marie Louise Frederiksen

Susanne Rahbek Jensen

Bente Alleslev

Hanne Højvang Jeppesen

Lars Hagensen

Dorthe Tofte-Hansen