

Referat

Onsdag 29. april 2026 klokken 18.30 i Dalum Kirkes anneks

Tilstede: Tonni Harder, Dorthe Tofte-Hansen, Hanne Lundgaard, Susanne Rahbek Jensen, Kirsten Grauslund, Hanne Iversen, Helle Jakobsen (sekretær og medarbejder rep.)

Afbud: Helga, Bente, Hanne H., Andreas, Muski og Lars

1. *Velkomst og sang – Kom maj du søde milde, nr. 279*
2. Læsning ved Hanne Iversen
Artikel fra Kristeligt Dagblad ”Den guddommelige langsomhed”
3. Godkendelse af dagsorden
Godkendt
4. Kirkeligt emne
Dorthe: Om konfirmationstiden set fra præstens skrivebord.
5. Økonomi – orientering om budget 27, opfordring til udvalgene om at orientere om ændringer i næste års budget senest 19. maj (til formanden)
5. maj holdes et kapeludvalgsmøde og et møde med præstegårdsudvalg, kirkeanneksudvalg og kirkeværge – hvordan hjælper vi bedst hinanden med opgaverne i forhold til økonomi. Forslag om at nedsætte et ansøgningsudvalg.

Referat fra indledende budgetsamråd

- Provstiudvalget vil i forbindelse med behandlingen af budget 2027 underkaste tidligere års budgetter og regnskaber en behovsanalyse for at få et bedre redskab i forbindelse med fastsættelse af budgetrammen.
- Menighedsrådene skal i forbindelse med afleveringen af budget 2027 være opmærksom på, at der kan afleveres budgetønsker placeret på en ny budgetkategori benævnt **Projektbevilling**.
 - 1) **Engangsbevilling til driftsrammen** (ønsker til indkøb/udførelse i budgetåret 2027).
 - 2) **Vedvarende bevilling til driftsrammen** (driftsønsker gældende for 2027 og frem).
 - 3) **Anlægsprojekter** (større/væsentlig indgriben i bygningsmassen eller store anskaffelser som f.eks. et orgel).
 - 4) **Projektbevilling** (afgrænset projektønske i tid, rum og økonomi). Et projekt kan være en mindre omfattende forskønnelse/udbedring af skader på for eksempel et våbenhus eller lignende i en periode af kortere varighed. Der kan også være tale om et projekt i almindelig forstand. For eksempel afholdelse af et arrangement for konfirmander. Der skal udarbejdes et særskilt regnskab for både (3) anlægsprojekter og (4) projektbevillinger.
- **Det Administrative Fællesskab: Status og fremtid**
Bemærk, at tidsfristen for vedtagelse af vedtægten og fremsendelse til provstiet er 1/6 2026.
Bemærk også, at vi gerne vil have en tilkendegivelse fra jer om I har en interesse for brug af en fælles personalekonsulent. Her er ikke tale om tilmelding blot om

tilkendegivelse af interesse. MR ønsker at få mere information om, bl.a. hvilke opgaver en personalekonsulent skal løse. Tonni kontakter provstiet for at få mere information. Bemærk, at fristen for indsendelse af ønsker til budget 2027 jf. referat er 15/6.

6. Til orientering/drøftelse og evt. godkendelse

- Menighedsrådets beretning 4. oktober 2026 kl. 11 i forbindelse med gudstjeneste og en kirkefrokost

- Arv og donationer

Menighedsrådet påskønner tilbuddet, men kan ikke tage imod donationer, der er knyttet til indkøb af særlige møbler. Kirkens inventar er nøje udvalgt af i forbindelse med kirkens renovering i samarbejde med Arkitektfirmaet Erik. Det kan forholde sig anderledes i annekset.

- Farveprisen – orientering om besøget (Lundgaard & Tranberg Arkitekter, modtager Farveprisen 2026 for deres arbejde i Cirkusbygningen i København)

7. Orientering fra udvalgene

- Præstegårdsudvalget har konstitueret sig (Hanne Højvang fmd)

- Kirke- og annekstudvalg ditto (Susanne R. Jensen fmd)

- Nyt fra Kirkeværgen

Har fået tilbud fra murer på arbejde i kirken samt ved indgangsdør i annek.

Understrygningen af kirkens tag skal udbedres løbende (måske skal der søges til dette arbejde), der mangler net ved tagrenden så blade kommer ind, hul i skotrenden, så der kommer vand ind (hasteopgave, der kræver udvendig lift). Tømmer: har sat stativ op på toilet i annek, laver gelænder på trappe ved kirken.

- Ansættelsesudvalg

En ny kirketjener er ansat med start 1/6

- Visionsudvalg – udgår i Muskis og Helgas fravær

- Udstillingsudvalg er ved at planlægge efteråret - keramiker Kirsten Wagner udstiller midt august og ind i september, malerier af McDonald, FOF-hold måske fra oktober (akvarel malerier), billedkunstlærer på Tingløkkeskolen (møde med Hanne L. og præsterne)

8. Nyt fra præsterne

Konfirmationerne er i gang, præsterne er ved at planlægge sogneudflugt til SMK i Thy i juni md. samt Holstebro kunstmuseum, 2 koncerter og Højskolesangften.

31/5 siger vi farvel til Lilian ved kirkekaffen. Halvårligt medarbejdermøde afholdt. MUS-samtaler afholdes.

9. Nyt fra medarbejderrepræsentanten

Har deltaget i ansættelsesudvalgets samtaler med kandidater til stillingen som kirketjener.

Intet fra andre medarbejdere

10. Nyt fra enkeltpersoner i menighedsrådet

Folkekirkens skoletjeneste: Der indkaldes til ekstraordinært møde den 6/5 kl. 19 i Sanderum. Susanne kan ikke deltage.

Hanne har været til landsmøde i Folkekirkens Nødhjælp.

11. Eventuelt
Intet.

Mødet afsluttet kl. 20.35

Udenfor dagsorden og referat: spørgsmål fra tilhørere

Punkter der ønskes behandlet på menighedsrådsmødet den **27. maj** 2026 skal være formanden i hænde pr mail (7787poh@km.dk) senest den **19. maj** klokken 16.00.



**Menighedsrådsmøde
Dalum Kirke
Referat**

Den 29.04.26

Poul Tonni Harder

Andreas Kjeldsen

Hanne Lundgaard

Hanne Iversen

Helga Halck Højsager

Kirsten Grauslund

Marie Louise Frederiksen

Susanne Rahbek Jensen

Bente Alleslev

Hanne Højvang Jeppesen

Lars Hagensen

Dorthe Tofte-Hansen